

Утверждено на
Управляющем совете
Протокол № 4 от
26.08.2013 г

Введено в действие приказом
директора МБОУ «СОШ с.
Лозное» № 180 от 26.08.2013 г

Директор МБОУ «СОШ с. Лозное»


(подпись) Щепилов В.В.
(расшифровка подписи)
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МБОУ «СОШ с. Лозное»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом учреждения.

1.2. Положение регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов самоуправления учреждения, действующего в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3. Родительский комитет избирается на общешкольном родительском собрании сроком на 1 год.

1.4. В состав родительского комитета входит по одному представителю от родителей (законных представителей) каждого класса.

1.5. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер.

2. Основные функции родительского комитета

2.1. Основными функциями родительского комитета являются:

- содействие в совершенствовании условий образовательного и воспитательного процесса;
- содействие в реализации и защите прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.
- организация и проведение общешкольных мероприятий.

3. Компетенция родительского комитета

3.1. Для выполнения своих функций Родительский комитет: принимает участие в организации и проведении ученических общешкольных мероприятий: вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и т.п.; утверждает представленные классными родительскими комитетами списки социально не защищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;

защищает права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей); вносит предложения Управляющему совету Учреждения о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально не защищенных семей; взаимодействует с педагогическим коллективом учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся; осуществляет контроль совместно с администрацией учреждения за организацией и качеством питания и медицинским обслуживанием обучающихся.

4. Организация работы

4.1. Родительский комитет работает по плану, согласованному с директором учреждения.

4.2. Заседания родительского комитета проводятся ежеквартально. Обязанности по организации и проведению заседаний родительского комитета возлагаются на его председателя.

4.3. Возглавляет родительский комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

4.4. Решения Родительского комитета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало более половины его членов.

4.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов родительского комитета, присутствующих на заседании путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

4.6. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания родительского комитета оформляются протокольно.

5.2. Протоколы заседаний родительского комитета подписываются его председателем и хранятся в делах учреждения в соответствии с номенклатурой дел.