\

Принято на заседании педагогического совета Протокол № 15 от 26.08.2013 г	Утверждено на Управляющем совете Протокол № 4 от 26.08.2013 г	Введено в действие приказом директора МБОУ «СОШ с. Лозное» № 180 от 26.08.2013 г Директор МБОУ «СОШ с. Лозное» (подпись) Щепилов В.В. (расшифровка подписи) М.П.

Положение о дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке педагогических и руководящих работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Лозное Чернянского района Белгородской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников МБОУ «СОШ с. Лозное» (далее – Школа) по профилю их педагогической деятельности (далее - Положение), регламентирует порядок организации дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников Школы, осуществляемой в рамках плановой курсовой переподготовки на базе учреждений дополнительного профессионального образования и в межкурсовой период.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Федерального закона 273-ФЗ от 29.12.3012г. «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных актов федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих процесс дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений, устава Школы, Коллективного договора между администрацией Школы и её работниками, в целях реализации права педагогических и руководящих работников на дополнительное профессиональное образование (Федеральный закон 273-ФЗ от 29.12.3012г. «Об образовании в Российской Федерации», ст.47, ч.5, п.2).

1.3. Положение конкретизируется приказами регионального, муниципального и внутришкольного уровней, определяющих сроки, формы, порядок и содержание процесса дополнительного профессионального образования.

1.4. Положение гарантирует открытый характер участия работников Школы в получении дополнительного профессионального образования.

1.5. В Положении приняты следующие понятия и обозначения: Дополнительное профессиональное образование - приобретение новых теоретических и практических знаний по специальности в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач. Дополнительное профессиональное образование является необходимым условием эффективной деятельности педагогических работников. Профессиональная переподготовка - получение дополнительных знаний умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, современных технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, а также для расширения квалификации педагогических работников. Осуществляется в целях их адаптации к новым социальным и экономическим (инновационным) условиям и ведения профессиональной деятельности с учетом современных требований и стандартов.

1.6. Главными задачами дополнительного профессионального образования являются:

- обновление и углубление знаний в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;
- подготовка педагогических работников, в первую очередь, по профилирующим дисциплинам, ознакомление их с новейшими технологиями, перспективами развития и организации соответствующей отрасли науки и техники;
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
- изучение отечественного и зарубежного опыта к требованиям уровня квалификации специалистов и необходимости освоения современных методов решения профессиональных задач, моделирование инновационных педагогических процессов и т.п.;
- выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.7. Основной формой дополнительного профессионального образования и профессиональной переподготовки является прохождение работником школы курсовой подготовки в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации работников образования, имеющих лицензию на данный вид деятельности и право выдавать удостоверение (свидетельство) о прохождении слушателем курсовой подготовки.

1.8. Дополнительное профессиональное образование работников Школы также включает в себя: участие в научно-методических семинарах, конференциях, «круглых столах», обмен опытом с коллегами, прохождение специализированных курсов и другие виды деятельности, ведущие к изменениям в навыках и умениях работников, обеспечивающих решение ими новых задач и полноценное

применение современных инновационных технологий в практической деятельности.

2. Порядок прохождения профессиональной переподготовки и участия педагогических работников в мероприятиях по повышению их квалификации.

2.1.Дополнительное профессиональное образование и профессиональная переподготовка проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы. При направлении работника для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата.

2.2.Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

2.3. Ответственность за уровень квалификации работников несёт работодатель.

2.4.Администрация Школы создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации, их участия в мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию на региональном, муниципальном и внутришкольном уровне.

2.5.Плановое дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности педагогических и руководящих работников финансируется из средств бюджета.

2.6.Работники Школы имеют право пройти дополнительную профессиональную переподготовку за счёт собственных средств или по направлению управления образования, Школы или за счёт направляющей стороны.

2.7.Педагогический работник по согласованию с администрацией Школы самостоятельно конструирует образовательный маршрут с учетом своих профессиональных потребностей, проблем и выбирает наиболее приемлемые для себя сроки и формы его реализации.

2.8.Участие работника в мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию и профессиональной переподготовке утверждается приказом по Школе.

3. Порядок учёта участия работников Школы в мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию и профессиональной переподготовке

3.1.Учёт участия работников школы в мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию осуществляется заместителем директора школы, курирующим данный вопрос в соответствии с должностнымиобязанностями в форме ведения портфолио.

3.2.Портфолио может содержать три раздела:

1 раздел — «Формы дополнительного профессионального образования», в котором содержится информация о том, какие курсы прошел работник, их сроки и название обучающей организации; в каких мероприятиях и в какой форме работник принимал участие, какая работа проводится в рамках самообразования.

2 раздел - «Подтверждающие документы» (сертификаты, удостоверения, свидетельства, справки, рецензии);

3 раздел - «Публикации, выступления» (ксерокопии, тексты).

3.3. Материалы портфолио используются как основание для оценки деятельности работника школы при аттестации на соответствие занимаемой должности и при аттестации на соответствие квалификационным категориям.

4. Дополнительные формы непрерывного образования педагогических работников Школы

4.1. Одной из форм проявления познавательной активности, сознательного саморазвития является самообразование. Самообразование – специально организованная, самодеятельная, систематическая познавательная деятельность, направленная на достижение определенных личностно или общественно значимых образовательных целей: удовлетворение познавательных интересов, общекультурных и профессиональных запросов, повышение квалификации.

4.2. Принципы самообразования включают в себя: непрерывность, целенаправленность, единство общей и профессиональной культуры, преемственность, доступность, опережающий характер, вариативность.

4.3. Работая над темой самообразования, учитель определяет для себя тему самообразования и планирует работу по теме. Структура, содержание и время работы зависят от уровня и характера исследования, поставленных целей и задач. В плане предусматривается подбор литературы, определяется время на изучение информации, анализ литературы, знакомство с практическим опытом других школ, посещение уроков и др. Отрабатываются технологии и осуществляется практическая работа по теме исследования. Завершается самообразовательный процесс анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы, в случае необходимости – корректировкой педагогической деятельности.

4.4. Одной из важных форм непрерывного образования является работа над единой методической темой Школы. Требования к единой методической теме:

актуальность для педагогического коллектива;

соответствие уровню развития коллектива; созвучность с современными педагогическими идеями, программой развития школы.

4.5. Наставничество как форма методической работы служит для передачи опыта молодым специалистам. Наставником может являться опытный учитель, назначаемый директором приказом по Школе.